



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

ISTITUTO TECNICO
SETTORE ECONOMICO

Via Tagliamento Tel. 0833.781027
Indirizzi: Amm. Finanza e Marketing
Sistemi informativi aziendali
Turismo

“Gaetano SALVEMINI”
73031 ALESSANO (LECCE)

ISTITUTO TECNICO
SETTORE TECNOLOGICO

Via Macurano Tel. 0833.781382
Indirizzi: Elettrotecnica ed Elettronica
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica e Meccatronica
Liceo Scientifico – Scienze An.

Prot.n. 11015

Alessano, 14/09/2019

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* - Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A **Competenze trasversali**.

Cod. identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561 CUP J27117000720006

Avviso interno selezione Tutor

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l’avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;
- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2/08/2017 “Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”, nonché la successiva nota di chiarimento 35926 del 21 settembre 2017;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

- investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista** la trasmissione on-line in data 12/06/2017, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “Insieme si può”: buone pratiche di sostenibilità e inclusività, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l’inoltro del progetto/candidatura n. 41920 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- Vista** la nota del MIUR AOODGEFID\Prot. n 23583 del 23/07/2018 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione10.2.5.A Competenze trasversali del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento di € 28.879,50;
- Visto** il provvedimento di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di di € 79.810,50 inerente il progetto PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” dal titolo “Insieme si può”: buone pratiche di sostenibilità e inclusività Cod. identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561 effettuato in data 14/03/2019 con prot. n.3103;
- Visto** la delibera n. 2 del 30/10/2018 del Collegio dei Docenti con la quale è stata elaborata l’integrazione del PTOF 2016/2019;
- Visto** la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 21 dicembre 2017 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto delibera n. 89 del 14 dicembre 2017 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;
- Considerate** le priorità e i traguardi indicati nel RAV rivisto a giugno 2018 e gli obiettivi di miglioramento individuati nel PDM, parte integrale del PTOF;
- Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto “Insieme si può”: buone pratiche di sostenibilità e inclusività, Cod. identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561 – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” prevede nr. 2 Tutor;

**EMANA
IL SEGUENTE AVVISO INTERNO
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI TUTOR D’AULA
DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

“Insieme si può”: buone pratiche di sostenibilità e inclusività Cod. identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561; – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”

OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione.

Il progetto “Insieme si può”: buone pratiche di sostenibilità e inclusività Cod. identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561 autorizzato e finanziato comprende 4 moduli di cui fanno parte i seguenti 2 moduli:

TITOLO E TIPOLOGIA DEI MODULI	OBIETTIVI	DESTINATARI	IMPORTO SINGOLI MODULI
TITOLO: <u>modulo1</u> : Salute a km 0 (con mensa) Tipologia Modulo: Educazione alimentare, cibo e territorio:	<ul style="list-style-type: none"> - - Conoscere le caratteristiche nutrizionali degli alimenti e le esigenze energetiche e plastiche dell’organismo umano. - - Conoscere l’interrelazione tra alimentazione e salute - - Conoscere i principi di marketing utilizzati nella costruzione dei messaggi pubblicitari 	N. 25 alunni Triennio	€ 12.615,80

DURATA Modulo singolo: n. 60 ore	<ul style="list-style-type: none"> - - Conoscere i vantaggi della filiera corta in termini nutrizionali, sociali e culturali - - Conoscere i prodotti locali a più alto valore nutrizionale. 		
TITOLO: modulo2: Economia, territorio e sostenibilità (con mensa) Tipologia Modulo: Cittadinanza economica DURATA: n. 30 ore	<ul style="list-style-type: none"> - - Conoscere il sistema economico e delle relazioni fra gli attori economici. - - Conoscere le attività economiche - - Conoscere lo sviluppo, crescita economica, occupazione e benessere - - Analisi dei costi di produzione. - - Conoscere gli effetti delle esternalità sui costi 	N. 25 alunni Triennio	€ 6.307,90

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

Il Tutor dovrà possedere **competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche** di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

A) TITOLI DI STUDIO:

N.B. viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Laurea vecchio ordinamento/magistrale specifica del modulo richiesto con voto 110/110 e lode	Punti 10,00
A2	Laurea vecchio ordinamento/magistrale specifica del modulo richiesto con voto da 100 a 110	Punti 9,00
A3	Laurea vecchio ordinamento/magistrale specifica del modulo richiesto con voto da 81 a 99	Punti 8,00
A4	Laurea vecchio ordinamento/magistrale specifica del modulo richiesto con voto da 60 a 80	Punti 7,00
A5	Laurea triennale	Punti 6,00
A6	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 3,00

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

B1	Esperienze di Tutoring in Progetti nell'ambito del PON-POR FSE stessa tipologia	N. 5 punti (max p.ti 40)
B2	Esperienze di Docenza in Progetti nell'ambito del PON-POR FSE stessa tipologia	N. 2 punti (max p.ti 10)
B3	Esperienze in qualità di docente o tutor in progetti extracurricolari condotti positivamente nell'Istituto stessa tipologia	N. 2 punti (max p.ti 10)
B4	Esperienze in qualità di docente o tutor in progetti di ambito, regionali o nazionali stessa tipologia	N. 2 punti (max p.ti 10)
B5	Per ogni anno di insegnamento scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado	N. 1 punto (max p.ti 10)

C) TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	N. 2 punti (max p.ti 10)
----	---	--------------------------

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

- Il periodo di realizzazione del Piano coprirà presumibilmente i mesi da settembre 2019 – a dicembre 2019.
- Le attività si svolgeranno prevalentemente presso la sede dell'I.I.S.S. "G.Salvemini" di Alessano (Le).
- Alcuni incontri potranno svolgersi presso le strutture, messe a disposizione dai soggetti partner con cui la scuola ha stipulato delle apposite Dichiarazioni di interesse.
- Il docente esperto sarà sempre affiancato da un tutor e si interfacerà con il Referente per la valutazione/Facilitatore ed eventuali altre figure di supporto per la realizzazione del Piano, selezionate

con apposito bando interno. L'esperto potrà essere eccezionalmente coadiuvato da figure messe a disposizione dai soggetti partner con cui la scuola ha stipulato delle apposite Dichiarazioni di interesse.

COMPITI DEL TUTOR

I tutor che saranno reclutati a seguito di risultato positivo della selezione prevista, dovranno assumere i compiti di seguito elencati:

- predisporre, d'intesa con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo formativo di riferimento;
- provvedere all'attività iniziale di coinvolgimento degli studenti selezionati motivatamente dal C.d.C;
- provvedere alla compilazione in piattaforma GPU delle anagrafiche, della scheda allievo e dell'acquisizione al consenso al trattamento dei dati personali;
- curare la stesura e la firma del patto formativo;
- gestire il registro didattico e l'inserimento delle firme di presenza degli studenti partecipanti, degli esperti e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe;
- favorire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Referente per la valutazione ed eventuali altre figure con funzioni di supporto organizzativo per la corretta e completa realizzazione del piano;
- collaborare attivamente con il Referente per la valutazione/Facilitatore in funzione dell'effettuazione delle azioni di monitoraggio e di bilancio delle competenze;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- assolvere ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni assegnate.

L'incarico del tutor durerà sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario per le attività di Tutor è stabilito in € **30,00 (trenta/00)** all'ora. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali e di tutte le spese, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e successivamente all'erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (leis003006@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 13:00 del 21 settembre 2019. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.** La domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor bando interno prot. n. 11015 del 14/09/2019. Progetto “Insieme si può”: buone pratiche di sostenibilità e inclusività Cod. identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561, al Dirigente scolastico dell'I.I.S.S.“G. Salvemini”, via Tagliamento snc, - 73031 ALESSANO (LE).

All'istanza di partecipazione (**allegato a**), **esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: www.salveminiAlessano.edu.it**, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione (allegato b) Tutor da compilare a cura del richiedente.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

PROCEDURA di SELEZIONE

- In presenza, per ciascun modulo, di una sola candidatura valida, si procederà all'affidamento dell'incarico prima dei quindici giorni riservati alla produzione di eventuali ricorsi.
- Si procederà all'individuazione dei tutor, anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.
- Nel caso in cui le candidature pervenute dovessero risultare in numero inferiore a quelle richieste, allo stesso tutor potranno essere affidati più moduli.
- L'Istituto potrà affidare un singolo modulo a più tutor, assegnando un numero di ore inferiore a quello previsto.
- In presenza di più aspiranti, a parità di punteggio, si darà precedenza al candidato con competenze disciplinari attinenti agli obiettivi del modulo richiesto.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste della scheda di autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'I.I.S.S. "G.Salvemini" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.salveminalessano.edu.it Albo On Line e in sala Docenti nelle due sedi. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata in sala Docenti e sul proprio sito www.salveminalessano.edu.it entro il 25/09/2019.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Chiara Florinda Vantaggiato tel/fax:0833.781027– e-mail: leis003006@istruzione.it pec: leis003006@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt.11 e seguenti del D.L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l' I.I.S.S. "G.Salvemini" di Alessano (Le) - contattando **il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi F.F. Cosima Maruccia.**

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.salveminalessano.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Chiara F. VANTAGGIATO)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

“Gaetano SALVEMINI”

73031 ALESSANO (LECCE)

ISTITUTO TECNICO
SETTORE ECONOMICO

Via Tagliamento Tel. 0833.781027
Indirizzi: Amm. Finanza e Marketing
Sistemi informativi aziendali
Turismo

ISTITUTO TECNICO
SETTORE TECNOLOGICO

Via Macurano Tel. 0833.781382
Indirizzi: Elettrotecnica ed Elettronica
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica e Meccatronica
Liceo Scientifico – Scienze An.

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* - Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A **Competenze trasversali**.

Cod. identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561 CUP J27I17000720006

Domanda di partecipazione alla selezione dei TUTOR

Al Dirigente Scolastico
dell’I.I.S. S “ G.Salvemini”
Via Tagliamento snc
73031 ALESSANO

Il/La sottoscritto/a C.F.

nato/a a il

tel. cell. e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via Cap. Città

presa visione dell’avviso interno per selezione Tutor prot. n. 11015 del 14/09/2019

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **Tutor** relativamente al seguente modulo del progetto **10.2.5A-FSEPON-PU-2018-561**:

Titolo modulo (barrare quello di interesse)	N	ore
--	---	-----

<input type="checkbox"/> Salute a km 0	1	60
<input type="checkbox"/> Economia, territorio e sostenibilità	1	30

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l'I.I.S.S. "G.Salvemini" di Alessano;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli (compilare la tabella dei titoli da valutare – **allegato b**):

.....

.....

.....

.....

Allega la seguente documentazione:

- Curriculum vitae;
- Tabella dei titoli da valutare;
- Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

N.B.

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'avviso interno **prot. n. 11015 del 14/09/2019** alla voce **“CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR”**
- A richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Indicatori	Titoli dichiarati dal candidato (indicare la pagina del C.V. e il corrispondente codice riportato nella tabella titoli es: A1, B2...)	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati dalla commissione
TITOLI DI STUDIO			
ESPERIENZE PROFESSIONALI coerenti con la tipologia dell'intervento			
TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento			
Possesso di competenze informatiche e/o esperienze per la gestione di dati sulla piattaforma GPU 2014/2020 (*)			
TOTALE PUNTEGGIO			

(*) Pre-requisito di accesso valutato positivamente o negativamente

Data,

Firma
